

RICARDO BERTI

São Paulo/SP

(11) 97099-5732

mr.ricardoberti@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/ricardo-berti/>

GitHub: <https://github.com/mr-ricardoberti>

Objetivo

Atuar na área de Gestão Administrativa ou Financeira

Perfil Profissional

Com 10 anos de experiência na área financeira, experiência em atendimento ao cliente e rotinas administrativas, atualmente sou Desenvolvedor Back-End Java Júnior e Administrador Sales Force.

Tenho conhecimento em HTML, CSS, Java, gerenciamento e modelagem de dados.

Possuo um perfil comprometido com o resultado, atuando com muita responsabilidade, trabalho em equipe, empatia e muita vontade de aprender e me desenvolver profissionalmente.

Habilidades

Gestão de pessoal, identificação e reporte direto ao superior, escuta ativa, trabalho em equipe, responsabilidade e confiança no cargo, comunicação, gestão de conflito, entrega de resultados, empatia, organização e planejamento, orientação ao futuro, mentalidade de crescimento, proatividade e persistência.

Formação Acadêmica

Tecnólogo em Gestão Financeira - Anhanguera Educacional - dezembro/2015.

Capacitações e Certificações

Bootcamp Desenvolvedor Full Stack Java - Generation Brasil - maio/2022;

Bootcamp Especialista em Salesforce - Sottelli - novembro/2021;

Pacote Office – Básico.

Idiomas

Espanhol – Intermediário;

Inglês – Intermediário.

Experiências

AMAZON BRASIL / Out/2022 – Jan/2023

Virtual Customer Service

- Criação e desenvolvimento de tecnologias de autoatendimento;
- Elaboração e gerenciamento de produtos e programas, interagindo diretamente com os clientes por chat, ligação ou e-mail.

I9 XPERIENCE CENTER / Mai/2021 – Nov/2021

Analista de Back Office

- Análise, conferência e tratamento adequado a todas as ocorrências geradas pelo cliente e que não foram resolvidas pela equipe de SAC em relação a pedidos não enviados, avariados ou faltando itens;
 - Acompanha os pedidos não finalizados garantindo a execução dos prazos pré - estabelecidos;
- Desenvolvi habilidade de gestão de pessoas, escuta ativa, além de me reportar diretamente para o coordenador.

BANCO BRADESCO S/A / Dez/2012 – Jul/2020

Supervisor Administrativo Prime Set/2019 – Jul/2020

- Planejamento de numerário para atendimento ao caixa, caixas eletrônicos e também para a venda de moeda estrangeira;
- Análise de dossiê de abertura de contas, operações de crédito, mitigando possíveis riscos;
- Supervisão sobre toda a área de atendimento ao cliente;
- Acompanhamento das rotinas da agência;
- Acompanha o desempenho dos funcionários, cursos e treinamentos para a obtenção de resultados.

Gerente Prime Assistente Out/2018 – Set/2019

- Atendimento ao cliente sobre a conta, investimentos;
- Crédito imobiliário, empréstimos, financiamento de veículos;

- Suporte a 3 gerentes de conta sobre a comercialização de produtos e serviços do banco.

Caixa Jan/2014 – Out/2018

- Pagamento e recebimento de transações bancárias podendo envolver dinheiro em espécie;
- Back office do setor administrativo na validação de depósitos realizados no caixa eletrônico.

Escriturário Dez/2012 – Jan/2014

- Atendimento ao cliente nos caixas eletrônicos e esclarecimento de dúvidas sobre produtos e serviços.